



MOKĖJIMO PASLAUGŲ TEIKĖJAI

STRIPE MOKĖJIMŲ PRIJUNGIMAS

Kortelių mokėjimai, priimami per jūsų Foxi.food užsakymų svetainę, nuskaitomi Stripe sąskaitoje, kuri priklauso jūsų restoranui — Foxi.food niekada nelaiko jūsų pinigų. Šiame vadove paaiškiname, kaip prijungti šią sąskaitą, suprasti savo išmokas ir tvarkyti pinigų grąžinimus.



www.foxifood.com/help/

Atnaujinta: 2026-09-05 · 2026 m. rugsėjis



TURINYS

01	Ką Stripe daro jūsų restoranui	2	06	Mokesčiai: Stripe ir Foxi.food	5
02	Prieš pradėdant	2	07	Pinigų grąžinimas ir ginčai	6
03	Sąskaitos prijungimas	3	08	Dažnos problemos	6
04	Išmokos į jūsų banką	4	09	Kur ieškoti pagalbos	7
05	Ką klientas mato ir moka	4			

KĄ STRIPE DARO JŪSŲ RESTORANUI

Kas yra Stripe Foxi.food kontekste?

Stripe yra į Foxi.food integruotas kortelių mokėjimų paslaugų teikėjas. Aktyvavus mokėjimus internetu, jūsų restoranui sukurama Stripe sąskaita, kurioje nuskaitomas kiekvienas kortelės mokėjimas. Pardavėjas esate jūs: klientas moka jūsų restoranui, o jo kortelės išrašė šiuo metu rodomas jūsų restorano pavadinimas. Foxi.food mokesť Stripe atskiria dar prieš pinigus pasiekiant jus (Stripe tai vadina „application fee“ — platformos mokesčiu). Savo kortelių mokesť Stripe nuskaito iš jūsų toje pačioje sąskaitoje. Jūsų pajamos niekada nekeliauja per Foxi.food.

Kam priklauso Stripe sąskaita ir joje esantys pinigai?

Jums. Mokėjimų sąskaita yra jūsų restorano nuosava Stripe sąskaita, valdoma skirtuke **Mokėjimai** puslapyje **Nustatymai → Bendra → Nustatymai**. Aktyvuodami sutinkate su Stripe sąlygomis prijungtoms sąskaitoms, kurios reglamentuoja patikrą, išmokas ir ginčus. Kiekvienas skirtuke **Nuosavybė** pridėtas savininkas gauna visišką prieigą prie finansų, Stripe ir banko duomenų — pridėkite tik tuos žmones, kuriems patikėtumėte savo banko sąskaitą.

Naudinga žinoti: administravimo aplinkoje tai apibendrinama taip: „Klientai moka kortele tiesiai jums — pinigai eina į jūsų sąskaitą.“

PRIEŠ PRADEDANT

Ką turite pasiruošti?

Prieš įjungdami mokėjimus ir išmokas, Stripe patikrina jūsų verslą. Aktyvavimo pranešime administravimo aplinkoje rašoma: „pasiruoškite įmonės kodą ir banko sąskaitos numerį“. Jums reikės:

- įmonės kodo (juridinio asmens registracijos numerio);
- duomenų apie verslą ir jo savininką arba atstovą — vadove nurodyta, kad formoje pateikiami verslo, savininko ir banko sąskaitos duomenys. Patikros metu Stripe gali paprašyti daugiau informacijos;
- banko sąskaitos, į kurią turi būti pervedamos išmokos.

Šiuo metu aktyvavimą gali pradėti tik savininko paskyra. Užsakymai grynaisiais veikia ir be Stripe; kortelių mokėjimams, dovanų kortelėms, rezervacijų užstatams ir mokėjimo nuorodoms telefonu priimtiems užsakymams reikia aktyvios sąskaitos.



Kodėl pirmiausia turi būti teisinga šalis ir valiuta?

Šalis nulemia jūsų valiutą, ir Stripe sąskaita sukuriamą būtent jai. Administravimo aplinka įspėja: „Pirmiausia nustatykite restorano šalį nustatymuose — „Stripe“ paskyros šalies vėliau pakeisti negalima.“ Valiuta priklauso nuo šalies ir, kaip nurodoma administravimo aplinkoje, „užrakinama prijungus Stripe išmokas“; po to ją gali pakeisti tik pagalbos komanda.

- Valiuta: **Nustatymai → Bendra → Nustatymai**, skirtukas **Bendri**.
- Šalis: **Nustatymai → Bendra → Nustatymai**, skirtukas **Restorano profilis**, laukas **Šalis (pasirinktina)**. Patikrinkite ją prieš spausdami **Pradėti aktyvavimą**; jei abejojate, pirmiausia parašykite adresu support@foxi.food.

SĄSKAITOS PRIJUNGIMAS

Kaip prijungti sąskaitą?

1. Prisijunkite adresu <https://www.foxi.food/lt/login/restaurant> su savininko paskyra.
2. Atidarykite **Nustatymai → Bendra → Nustatymai**, skirtuką **Mokėjimai**, poskirtukį **Interneto mokėjimai** ir spauskite **Pradėti aktyvavimą**.
3. Stripe forma atsidaro pačiame administravimo puslapyje — iš Foxi.food neišeinate. Užpildykite verslo, savininko arba atstovo ir išmokų banko sąskaitos duomenis ir pateikite formą.
4. Stripe patikra paprastai trunka kelias minutes (tai Stripe, o ne Foxi.food procesas); spauskite **Atnaujinti būseną**, kad pamatytumėte rezultatą. Tikslas — būseną **Stripe sąskaita yra aktyvi** su abiem žymomis **Mokesčiai suaktyvinti** ir **Išmokas suaktyvintos**.

Ką reiškia sąskaitos būsenos?

- **Stripe sąskaita nėra sujungta** — Stripe sąskaita dar nesukurta; spauskite **Pradėti aktyvavimą**.
- **Aktyvavimas nebaigtas** — Stripe dar negavo visko, ko reikia; spauskite **Užbaigti aktyvavimą**.
- **Stripe sąskaita yra ribojama** — Stripe prašo papildomos informacijos ar dokumentų; spauskite **Išspręsti apribojimus**, tada **Atnaujinti būseną**.
- **Stripe sąskaita yra aktyvi** — mokėjimai ir išmokos įjungti; kortelių mokėjimus galima įjungti atskirai kiekvienam užsakymų kanalui.

Puslapio **Apžvalga** žingsnis **Prijunkite mokėjimus (Stripe)** ir raudona juosta **Nustatyti mokėjimus** veda į tą patį ekraną. Kontroliniame sąrašė žingsnis pažymimas kaip atliktas iškart, kai sukuriamą sąskaitą; juosta išnyksta tik pasiekus būseną **Stripe sąskaita yra aktyvi**.

Kaip įjungti kortelių mokėjimą savo užsakymų kanalams?

Kai sąskaita aktyvi, tame pačiame skirtuke „Mokėjimai“ atidarykite poskirtukius **Pristatymo mokėjimai** ir **Mokėjimai vietoje**. Kiekvienas kanalas — pristatymas, **Valgymas restorane (stalo užsakymas)** ir **Paėmimas** — turi jungiklius **Grynųjų pinigų mokėjimas** ir **Interneto kortelės mokėjimas**. Pažymėkite **Interneto kortelės mokėjimas** ten, kur norite, ir spauskite **Išsaugoti pakeitimus**. Valgymo restorane jungiklis taip pat nulemia, ar svečias, užsisakęs per QR kodą prie stalo, gali apmokėti sąskaitą internetu. Kortelės parinktis, pažymėta dar prieš aktyvuojant Stripe, klientams nerodoma ir sukelia raudoną įspėjimą. Mokėjimas jūsų pačių kortelių skaitytuvu nėra atskiras būdas — registruokite jį kaip grynuosius.



IŠMOKOS Į JŪSŲ BANKĄ

Kaip dažnai Stripe išmoka pinigus ir kur mano banko sąskaita?

Išmokos vyksta automatiškai pagal Stripe grafiką — šiuo metu Foxy.food jo nenustato ir nekeičia. Administravimo aplinkoje tai aprašoma taip: „Stripe automatiškai moka jūsų banko sąskaitą (paprastai per 2 darbo dienas)“ — tai numatytasis Stripe grafikas. Pirmoji išmoka po aktyvavimo gali užtrukti ilgiau; jūsų grafikas rodomas Stripe valdymo skydelyje.

Puslapyje **Nustatymai → Bendra → Banko duomenys** rodoma išmokų sąskaita, kurią Stripe turi užregistravusi. Šiame puslapyje sąskaitos redaguoti negalima — banko sąskaitos valdomos per Stripe Connect. Norėdami ją pridėti arba pakeisti, grįžkite į skirtuką „Mokėjimai“ ir spauskite **Valdyti mokėjimo sąskaitą**; atsidarys Stripe, kur ir pakeisite banko sąskaitą. Užrašas **Jokios banko sąskaitos nėra per** reiškia, kad išmokos dar negali prasidėti.

Kodėl banke gaunu mažiau nei mano užsakymų suma?

Išmokamos tik kortelių pajamos — grynėji per Stripe niekada nekeliauja. Jūsų bankas gauna kortelės mokėjimą, atėmus tris dalykus:

1. 0,45 € apdorojimo mokestį — atskirą kliento eilutę atsiskaitant, mokamą papildomai ir per jus perduodamą platformai;
2. kurjerio pristatymo užsakymuose — 10 % platformos pristatymo mokestį;
3. Stripe kortelių mokestį, rodomą tik Stripe valdymo skydelyje.

Stulpelis **Išmokėtina** jūsų mėnesio ataskaitoje yra apskaitinis rodiklis — pajamos atėmus Foxy mokesčius — o ne pervedimas iš Foxy.food. Šiuo metu į jį įtraukiamos ir pajamos grynaisiais, o Stripe mokestis neįskaičiuojamas, todėl jis nesutaps su jūsų išmokomis.

Kaip susieti išmoką su atskirais užsakymais?

Viena išmoka paprastai apima kelis užsakymus. Naudokite du rodinius kartu:

- **Stripe valdymo skydelis (Atidaryti Stripe skydą)** rodo kiekvieną išmoką ir į ją įtrauktus kortelių mokėjimus su Stripe mokesčiu prie kiekvieno.
- **Finansai → Apskaita → Sąskaitos ir kvitai** rodo jūsų mėnesio ataskaitą — **Pajamos, Foxy mokesčiai, PVM, Išmokėtina** — su atsisiuntimais **Suvestinė (CSV)** ir **Užsakymai (CSV)**.

Šiuo metu kiekvienas Stripe mokėjimas aprašomas kaip „Order“ (užsakymas) ir užsakymo ID — failo **Užsakymai (CSV)** stulpelis **ID** — tad mokėjimus su užsakymais galite susieti tiesiogiai. Kitu atveju lyginkite sumą ir laiką. Dokumentuose nenurodyta, ar Foxy.food mokestis Stripe išmokoje išskaidomas atskirai — išskaidytas šaltinis yra mėnesio ataskaita.

KĄ KLIENTAS MATO IR MOKA

Kaip kortelės mokėjimas atrodo atsiskaitant?

Klientas pasirenka kortelės parinktį, pažymėtą „Visa, Mastercard, Apple Pay, Google Pay“; skaitmeninės piniginės naudoja tą pačią Stripe sąskaitą. Prieš mokant rodomos visos kainos eilutės; šiame vadove aptariamos eilutės (sumos — mokesčių lentelėje žemiau):

- **Apdorojimo mokestis** — Foxy.food mokestis už užsakymą;
- **Nuolaida mokant kortele** — jūsų finansuojama paskata mokėti internetu;
- pristatymo mokestis kurjerio užsakymuose — jūsų nustatyta kaina; jūsų pajamos, kai pristato jūsų pačių kurjeriai. Jei naudojate Wolt Drive arba Uber Direct pagal savo sutartį, šis teikėjas jums išrašo sąskaitą atskirai;



- arbatpinigiai — mokami tuo pačiu mokėjimu; jūsų arba, pristatymo atveju, jūsų kurjerio. Arbatpinigiams apdorojimo mokestis netaikomas, tačiau kurjerio užsakymuose jie įeina į 10 % pristatymo mokesčio bazę;
- bendra suma su PVM išskaidymu PVM mokėtojams.

Kas yra eilutė „Apdorojimo mokestis“?

Foxi.food mokestis už užsakymą, klientui rodomas kaip atskira eilutė kiekviename užsakyme per svetainę ar programėlę — tiek kortele, tiek grynaisiais. Jis netaikomas QR stalo užsakymams ir darbuotojų įvestiems telefoniniams užsakymams. Kortelės užsakyme jis nuskaitomas iš mokėjimo kaip platformos mokestis (application fee) tuo metu, kai nuskaitoma kortelė. Šiuo metu Foxi.food iš jūsų Stripe išmokos nieko kito neišskaito (Stripe kortelių mokestis yra atskiras — žr. mokesčių lentelę). Užsakyme grynaisiais jį surenkate kartu su užsakymu; jūsų mėnesio ataskaitoje jis įrašomas kaip mokėtinas platformai (stulpelis **Foxi mokesčiai**). Dokumentuose nenurodyta, kaip ir kada tai atsiskaitoma ir kokį dokumentą gaunate; vadove teigiama, kad būsite informuoti. Jei daugiausia prekiaujate grynaisiais arba klausimas susijęs su jūsų buhalterija, kreipkitės adresu support@foxi.food.

Kas yra nuolaida mokant kortele ir kas ją finansuoja?

Nuolaida mokant kortele (numatytoji — 5 %) yra automatinė paskata mokėti internetu. Ji skaičiuojama nuo prekių ir finansuojama jūsų restorano iš užsakymo kainos — už tai mokėjimas atsiskaitomas internetu, netvarkant grynųjų. Šiuo metu ji niekada netaikoma užsakymams grynaisiais, QR stalo užsakymams, įmonių paskyroms ar apdorojimo mokesčiui. Tarifą nustato platforma, ir administravimo aplinkoje jo pakeisti negalite; dėl kitokio tarifo rašykite adresu support@foxi.food.

MOKESČIAI: STRIPE IR FOXI.FOOD

Kokie mokesčiai taikomi kortelės užsakymui?

Mokestis	Kas jį taiko	Kas jį moka	Kur jį matote
Apdorojimo mokestis, 0,45 € už užsakymą	Foxi.food	Klientas (eilutė atsiskaitant, kortele ir grynaisiais)	Atsiskaitymas, kvitas, ataskaita (Foxi mokesčiai)
Platformos pristatymo mokestis, šiuo metu 10 % nuo prekių + arbatpinių – nuolaidų, tik kurjerio užsakymams	Foxi.food	Jūs, iš užsakymo kainos	Kortelės mokėjimas; ataskaita (Foxi mokesčiai)
Stripe kortelių mokestis, paprastai 1,5 % + 0,25 € standartinėms Europos kortelėms, apie 2 % plius 0,25 € verslo kortelėms	Stripe (pagal savo sąlygas)	Jūs (Stripe sąskaita)	Tik Stripe valdymo skydelyje
Nuolaida mokant kortele, numatytoji 5 %	—	Jūs, iš užsakymo kainos	Atsiskaitymas, ataskaita (Nuolaidos)

Jokio mėnesinio mokesčio; jokio procento nuo paėmimo, QR stalo ar telefoninių užsakymų.

Kas man išduoda dokumentą už mokesčius?

Už savo mokesčius — Stripe: Stripe valdymo skydelyje (prie kiekvieno kortelės mokėjimo) ir Stripe išrašuose. Foxi.food mokesčiai išskaidomi jūsų mėnesio ataskaitoje (žr. aukščiau). Foxi.food valdo Elite Digital Services, LLC — JAV įmonė (Sąlygose — „Teikėjas“). Sąlygose nurodyta, kad:

- Teikėjas sąskaitas faktūras išrašo elektroniniu būdu jūsų paskyros el. pašto adresu;
- jo mokesčiai nurodomi be PVM, o PVM mokėtojais registruoti ES restoranai taiko atvirkštinį apmokestinimą;



- apie mokesčių pakeitimus pranešama el. paštu ne vėliau kaip prieš 30 dienų.

Jei sąskaita faktūra el. paštu neatėjo, rašykite adresu support@foxi.food. Kaip abu mokesčius įtraukti į apskaitą ir deklaruoti PVM — klauskite savo buhalterio.

PINIGŲ GRAŽINIMAS IR GINČAI

Kaip grąžinti pinigus klientui?

Du būdai — abu sprendžiate jūs: Foxi.food netvarko pinigų grąžinimų už maisto užsakymus ir netarpininkauja tarp jūsų ir jūsų klientų:

- **Atšaukite užsakymą.** Mygtukas **Atšaukti užsakymą** pasiekiamas kiekvienoje nebaigtoje būsenoje; sėkmingas kortelės mokėjimas automatiškai ir visa suma grąžinamas iš jūsų Stripe sąskaitos. Klientui išsiunčiamas el. laiškas; jo bankas pinigus paprastai parodo per 5–10 darbo dienų.
- **Grąžinkite pinigus Stripe valdymo skydelyje.** Pristatytam užsakymui arba daliniam grąžinimui spauskite **Atidaryti Stripe skydą**, susiraskite mokėjimą ir grąžinkite visą sumą arba jos dalį. Administravimo aplinkoje grąžinimo mygtuko nėra; šiuo metu Stripe atliktas grąžinimas prie užsakymo užregistruojamas automatiškai.

Kas nutinka mokesčiams, kai grąžinu pinigus?

Du atvejai:

- **Atšaukiate užsakymą administravimo aplinkoje.** Klientui automatiškai grąžinama visa suma. Šiuo metu už atšauktą užsakymą joks Foxi.food mokestis neįrašomas — įskaitant užsakymą grynaisiais, kurio klientas taip ir neatsiėmė, kai tik jį atšaukiate. Visiškai grąžintas užsakymas į jūsų ataskaitą neįtraukiamas. Stripe kortelių mokestį reglamentuoja Stripe sąlygos — patikrinkite kortelės mokėjimą Stripe valdymo skydelyje.
- **Grąžinate pinigus Stripe valdymo skydelyje.** Dokumentuose nenurodyta, ar tokio grąžinimo atveju Foxi.food mokestis grąžinamas. Patikrinkite kortelės mokėjimą Stripe ir, jei jums tai svarbu, pasiteiraukite adresu support@foxi.food.

Kas yra ginčas (chargeback) ir kas jį nagrinėja?

Ginčas (chargeback) — tai atvejis, kai klientas užginčija kortelės mokėjimą savo banke. Kadangi kortelės mokėjimas yra jūsų Stripe sąskaitoje, Stripe ginčijamą sumą nurašo iš jūsų Stripe balanso, kol ginčas nagrinėjamas, ir grąžina ją, jei ginčą laimite. Atsakote Stripe valdymo skydelyje iki Stripe nustatyto termino. Naudingi įrodymai: užsakymo informacija, pokalbis su klientu ir kurjerio pristatymo įrodymo nuotrauka — administravimo aplinkos **Pristatymo patvirtinimas**, kurį sistema šiuo metu saugo 90 dienų. Ar pralaimėjus ginčą Foxi.food mokestis ir Stripe ginčo mokestis lieka jums — dokumentuose nenurodyta; jei taip nutiktų, pasiteiraukite adresu support@foxi.food.

DAŽNOS PROBLEMOS

Stripe prašo dokumentų arba sustabdo išmokas — kas tai sprendžia?

Stripe sąskaita yra jūsų, tad tai sprendžiama tarp jūsų ir Stripe. Mokėjimai ir išmokos atsinaujina po patikros. Jei išmokos sustojo:

1. Atidarykite **Nustatymai → Bendra → Nustatymai**, skirtą **Mokėjimai**, poskirtukį **Interneto mokėjimai**.
2. Jei matote **Stripe sąskaita yra ribojama**, spauskite **Išspręsti apribojimus**, įkelkite, ko prašo Stripe, ir tada spauskite **Atnaujinti būseną**.
3. Puslapyje **Nustatymai → Bendra → Banko duomenys** patikrinkite, ar nerodoma **Jokios banko sąskaitos nėra per** arba **Išmokas išjungtos**.



4. Vis dar nesiseka? Rašykite adresu support@foxi.food ir pridėkite ekrano kopiją — pagalbos komanda sprendžia platformos pusės problemas: neatsinaujinančią būseną, klaidą rodantį mygtuką, užsakymą, kurio mokėjimo būseną atrodo neteisinga.

Klientas sumokėjo, bet užsakymas rodo „Laukiama apmokėjimo“ — ką daryti?

Kortelės užsakymas jūsų sąraše atsiranda iškart, tačiau garsinis signalas ir pranešimas ateina tik tada, kai mokėjimas pavyksta — nepradėkite gaminti. **Laukiama apmokėjimo** (arba **Laukiamasis mokėjimas**) reiškia, kad klientas neužbaigė mokėjimo kortele žingsnio. Apmokėtas užsakymas grąžinamas tik tada, kai jis atšaukiamas — dokumentuose neaprašytas joks automatinis grąžinimas už apmokėtą užsakymą, kurio niekas nepriėmė, tad atšaukite jį patys. Jei klientas jums parodo mokėjimo patvirtinimą:

1. Spauskite **Atidaryti Stripe skydą** ir susiraskite mokėjimą.
2. Jei jis ten yra, bet užsakymas vis dar rodo **Laukiama apmokėjimo**, rašykite adresu support@foxi.food, nurodydami užsakymo numerį ir pridėdami ekrano kopiją.
3. Jei jo ten nėra, joks mokėjimas jūsų Stripe sąskaitos nepasiekė; 30 minučių neapmokėtas užsakymas atšaukiamas automatiškai.

Klientas sako, kad nuo kortelės nuskaityta dukart — kas tikrina?

Kortelių mokėjimai yra jūsų Stripe sąskaitoje, tad tikrinatė jūs. Spauskite **Atidaryti Stripe skydą** ir peržiūrėkite šio kliento mokėjimus. Jei matote du kortelės mokėjimus už vieną užsakymą, grąžinkite pasikartojantį Stripe. Tada praneškite adresu support@foxi.food užsakymo numerį ir abu Stripe rodomus mokėjimų identifikatorius. Jei mokėjimas tik vienas, taip ir pasakykite ir paprašykite kliento pasitikrinti savo banke.

KUR IEŠKOTI PAGALBOS

Į ką kreiptis su klausimu apie Stripe?

- **Jūsų Stripe sąskaita** — patikros užklausos, išmokos, banko sąskaitos keitimas, pinigų grąžinimai, ginčai ir Stripe mokesčių išrašai tvarkomi Stripe valdymo skydelyje (**Atidaryti Stripe skydą**).
- **Foxy.food pagalba** — support@foxi.food, pirmadieniais–penktadieniais 9:00–17:00 CET. Nurodykite savo paskyros el. paštą, restorano pavadinimą, užsakymo numerį ir pridėkite matomos būsenos ekrano kopiją.
- **Administravimo aplinkoje** — nuoroda **Vadovas** kairiojo meniu apačioje ir mygtukas **Gidas** daugelyje puslapių.

Kokie dokumentai reglamentuoja šią temą?

- Paslaugų teikimo sąlygos — </legal/terms-of-service/> (mokesčiai, mokėjimų apdorojimas, trečiųjų šalių paslaugos)
- Pinigų grąžinimo politika — </legal/refund-policy/> (grąžinimai klientams, negrąžinami mokesčiai)
- Paslaugų lygio sutartis — </legal/service-level-agreement/> (pagalbos darbo laikas)
- Duomenų tvarkymo sutartis — </legal/data-processing-agreement/> (Stripe kaip pagalbinis duomenų tvarkytojas)
- Kainos — </pricing/>

Šio vadovo internetinė versija: <https://www.foxifood.com/lt/help/payments/stripe/>. Dėl kortelių pajamų, grąžinimų ir mokesčių apskaitos bei PVM traktavimo kreipkitės į savo buhalterį — platforma pateikia duomenis, o ne mokesčių konsultacijas.

DAR TURITE KLAUSIMŲ?

Techninė pagalba restoranams teikiama el. paštu. Nurodykite savo restorano pavadinimą ir, jei aktualu, užsakymo numerį.

support@foxi.food
www.foxifood.com/help/



Nuskaitykite, kad atidarytumėte naujausią šio vadovo versiją internete: www.foxifood.com/lt/help/payments/stripe/